

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский педагогический колледж»



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о молодежном медицентре**  
**ГБПОУ «МКК»**

ПРИНЯТО:

Советом колледжа

Протокол № 3 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета колледжа:

\_\_\_\_\_/О.Ю. Леушканова/

С учетом мнения родителей (законных  
представителей)

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета родителей:

\_\_\_\_\_/Е.Б. Ушакова/

С учетом мнения обучающихся

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета обучающихся:

\_\_\_\_\_/Я.К. Зиновьева/

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол №1 от 31.08.2023 г.

Председатель Педагогического совета:

\_\_\_\_\_/О.Ю. Леушканова/

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 230 от 01.09.2023 г.

Директор государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения

«Магнитогорский педагогический  
колледж»

\_\_\_\_\_/О.Ю. Леушканова



## ПОЛОЖЕНИЕ о молодежном медицентре ГБПОУ «МПК»

Магнитогорск, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Молодежный Медиациентр государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский педагогический колледж» (далее – Медиациентр) является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Совета обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиациентра, порядок вступления в Медиациентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями ГБПОУ «МПК», учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиациентра.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики и СМИ, Уставом и внутренними локальными актами ГБПОУ «МПК».

1.4. Деятельность Медиациентра осуществляется при поддержке директора ГБПОУ «МПК». Координацию деятельности Медиациентра осуществляет заведующий Медиациентром ГБПОУ «МПК».

1.5. Место нахождения Медиациентра – 455025, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. имени газеты «Правда», д. 79.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиациентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиациентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

## 2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиациентра

2.1 Целью деятельности Медиациентра является активное участие в реализации информационной политики ГБПОУ «МПК» в Челябинской области и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ГБПОУ «МПК» в целом.

2.2 Основными задачами Медиациентра являются:

2.2.1 оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ГБПОУ «МПК»;

2.2.2 информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям ГБПОУ «МПК» в освещении их деятельности;

2.2.3 создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4 увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5 укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями



ГБПОУ «МПК», а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6 содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7 организация обучения членов Медицентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8 организация участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9 развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО, высшего образования (далее – ВО) и общественных объединений;

2.2.10 разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, стендах, а также в официальных группах и аккаунтах ГБПОУ «МПК» в социальных сетях;

2.2.11 повышение престижа ГБПОУ «МПК» как на территории региона, так и за его пределами.

2.3 Принципами деятельности Медицентра являются:

2.3.1 законность;

2.3.2 активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3 гласность в работе;

2.3.4 периодическая отчетность перед руководством ГБПОУ «МПК»;

2.3.5 соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6 уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

### 3. Направления деятельности

3.1 Медицентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1 разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ПОО СПО посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2 приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3 содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4 организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медицентра;

3.1.5 взаимодействие с существующими в ГБПОУ «МПК» медиа.

### 4. Организационная структура Медицентра

4.1 В состав Медицентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений ГБПОУ «МПК» всех форм обучения. Вступление в состав Медицентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя/по решению всех членов Медицентра.

4.2 Срок работы члена Медицентра в должности истекает по окончании обучения в ГБПОУ «МПК».

4.3 В организационную структуру Медиациентра входят заведующий, члены Медиациентра.

4.4 На вариативной основе в структуре Медиациентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5 Структуру Медиациентра определяет заведующий Медиациентром по согласованию с руководством ГБПОУ «МПК».

4.6 Работа Медиациентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ГБПОУ «МПК».

4.7 Собрания состава Медиациентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе заведующего Медиациентром или по требованию не менее одной трети членов Медиациентра.

4.8 Решения Медиациентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов заведующий Медиациентром имеет право решающего голоса.

## 5. Состав Медиациентра

5.1 Ответственным лицом Медиациентра является заведующий, ведущий свою деятельность на функциональной основе.

5.2 Заведующий Медиациентром назначается директором ГБПОУ «МПК».

5.3 Функциональные обязанности заведующего Медиациентром:

5.3.1 составление календарного плана работы Медиациентра;

5.3.2 организация и проведение заседаний Медиациентра;

5.3.3 утверждение планов и координация работы Медиациентра;

5.3.4 распределение обязанностей и поручений среди членов Медиациентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5 контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6 непосредственное руководство Медиациентром;

5.3.7 распределение функциональных обязанностей членов Медиациентра;

5.3.8 информирование руководства ПОО СПО о деятельности Медиациентра;

5.3.9 подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиациентра;

5.3.10 выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиациентром.

5.4 Состав Медиациентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров из числа студентов колледжа и преподавателей.

5.5 Члены Медиациентра имеют право:

5.5.1 быть информированными обо всех мероприятиях Медиациентра;

5.5.2 лично участвовать в собраниях Медиациентра;

5.5.3 участвовать в планировании деятельности Медиациентра;

5.5.4 вносить предложения в работу Медиациентра и рабочей группы;

5.5.5 привлекать к деятельности Медиациентра обучающихся;

5.5.6 получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиациентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиациентра;



5.5.7 запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ГБПОУ «МПК» необходимую для деятельности Медиacentра информацию.

5.6 Члены Медиacentра обязаны:

5.6.1 соблюдать настоящее Положение о Медиacentре;

5.6.2 выполнять решения Медиacentра;

5.6.3 выполнять поручения заведующего Медиacentром;

5.6.4 отчитываться о проделанной работе перед Медиacentром;

5.6.5 систематически посещать собрания Медиacentра;

5.6.6 при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7 Члены Медиacentра могут быть исключены из состава Медиacentра:

5.7.1 по личному заявлению на имя заведующего Медиacentром;

5.7.2 по решению Медиacentра за систематическое неисполнение возложенных на них заведующим обязанностей;

5.7.3 по решению Медиacentра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ГБПОУ «МПК», Медиacentра или Совета обучающихся.

## 6. Взаимодействие Медиacentра

6.1 На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиacentр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиacentрами других ПОО СПО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2 Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3 Медиacentр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

## 7. Права Медиacentра

7.1 Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2 Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям ГБПОУ «МПК» за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3 Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

## 8. Обязанности Медиacentра

8.1 Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиacentрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2 Вести необходимую документацию по работе Медиacentра.

8.3 Освещать и анонсировать события, проходящие в ГБПОУ «МПК».

8.4 Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5 Выпускать медиaproдукт в соответствии с планом работы.

8.6 Информировать студентов о своей деятельности.

- 8.7 координация деятельности подразделений колледжа в области имиджа, информации, рекламы, связей с общественностью и поддержания бренда колледжа;
- 8.8 информационное наполнение, координация работы колледжных СМИ (официального сайта, официальных групп в социальных сетях);
- 8.9 взаимодействие с местными, региональными СМИ;
- 8.10 координация изготовления имиджевой продукции, и в том числе поддерживающей бренд колледжа.

## 9. Обеспечение деятельности Медиацентра

9.1 Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация ГБПОУ «МПК» может предоставлять Медиацентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

## 10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Советом колледжа, с учетом мнения родителей (законных представителей) и обучающихся, согласовывается Педагогическим советом и утверждаются приказом директора ГБПОУ «МПК».

10.2 В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ГБПОУ «МПК» допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

## 11. Вступление в силу настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и научно-методическим советом, с учетом мнения родителей (законных представителей) и обучающихся, Советом колледжа и утверждения приказом директора ГБПОУ «МПК».